

# نحوه تحویل فرم های مخصوص صدور گواهینامه الکترونیکی

## ثبت نام موضوع دستورالعمل شماره ۵۳۹-۹۳-۲۶۰ مورخ

## ۱۸-۱۲-۱۳۹۳ و نحوه اقدام در خصوص گواهینامه های

### مفقودی و غیر قابل استفاده

پیرو بخشنامه‌های شماره 2815 مورخ 1388-02-05، 4936 مورخ 1388-02-30 و 30392 مورخ 1388-12-18 و دستورالعمل شماره 260-93-539 مورخ 1393-12-18 موضوع گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده و با توجه به پیگیری‌های ادارات کل امور مالیاتی جهت دریافت فرم مخصوص صدور گواهینامه الکترونیکی ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده رعایت موارد ذیل جهت صدور گواهینامه الکترونیکی ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده الزامی می‌باشد.

1- ادارات کل امور مالیاتی موظفند جهت دریافت فرم های مخصوص صدور گواهینامه الکترونیکی ثبت نام در نظام ارزش افزوده با مراجعه به سامانه مالیات بر ارزش افزوده به نشانی [www.evat.ir/admin](http://www.evat.ir/admin) منوی “گواهینامه ثبت نام” زیر منوی “ثبت درخواست فرم های مخصوص گواهینامه” فرم تقاضای مربوط را توسط راهبر سیستم تکمیل نمایند. (پیوست شماره 1)

2- دفتر نظارت بر امور اجرایی این معاونت ضمن بررسی درخواست ادارات کل امور مالیاتی ذیربط، نسبت به تخصیص فرم های مخصوص صدور گواهینامه الکترونیکی ثبت نام با درج تعداد و شماره سریال در سامانه مالیات بر ارزش افزوده و تحویل آن به نماینده معرفی شده ادارات کل امور مالیاتی اقدام خواهد نمود. (پیوست شماره 2)

3- در صورتیکه فرم های مخصوص تخصیص یافته یا گواهینامه های صادره به دلایل مختلف از جمله پارگی، مخدوش شدن و... غیرقابل استفاده گردد یا مفقود شود ادارات کل امور مالیاتی موظفند حسب مورد پس از ابطال فرم های مخصوص/ گواهینامه های مخدوش شده و ... موضوع را با حضور نمایندگان دادستانی انتظامی مالیاتی و حراست با ذکر تعداد و شماره سریال، صورتجلسه و توسط راهبر سیستم در سامانه مالیات بر ارزش افزوده به نشانی [www.evat.ir/admin](http://www.evat.ir/admin) منوی “گواهینامه ثبت نام” زیر منوی “ثبت فرم های امحا شده قبل از صدور گواهینامه” و “ثبت اطلاعات گواهینامه های مفقودی” درج نموده و نسخه‌ای از صورتجلسه را به انضمام گواهینامه های باطل شده به دفتر نظارت بر امور اجرایی ارسال نمایند. (پیوست شماره 3)

4- در صورتیکه فرم های مخصوص یا گواهینامه های الکترونیکی ثبت نام توسط ادارات کل امور مالیاتی یا مؤدیان مفقود شود اشخاص یاد شده موظفند نسبت به تکمیل و امضاء فرم تعهدنامه مربوط اقدام نمایند. صدور گواهینامه جدید منوط به تکمیل فرم تعهد نامه و ثبت اطلاعات آن توسط راهبر سیستم در سامانه مالیات بر ارزش افزوده به نشانی [www.evat.ir/admin](http://www.evat.ir/admin) منوی “گواهینامه ثبت نام” زیر منوی “ثبت فرم های امحا شده قبل از صدور گواهینامه” و “ثبت اطلاعات گواهینامه های مفقودی” خواهد بود. (پیوست های شماره 4 و 5)

تذکر: در صورتیکه مؤدی گواهینامه الکترونیکی ثبت نام خود را مفقود نماید موظف است مراتب را ظرف مدت یک هفته به اداره امور مالیاتی ذیربط اعلام نماید. همچنین مسئولیت هرگونه سوء استفاده از گواهینامه الکترونیکی مفقود شده بر عهده مؤدی خواهد بود.

5- تجدید گواهینامه الکترونیکی ثبت نام منوط به تحویل گواهینامه های صادره قبلی خواهد بود و در صورت عدم تحویل

گواهینامه های قبلی به هر دلیل رعایت بند (4) این بخشنامه ضروری خواهد بود.

6- در صورتیکه آدرس و یا سایر اطلاعات مؤدی در گواهینامه الکترونیکی ثبت نام اشتباه درج شده و یا تغییر نماید، مؤدی جهت اصلاح گواهینامه الکترونیکی ثبت نام می تواند مطابق بند(2) قسمت شرایط صدور گواهینامه ثبت نام دستورالعمل شماره 260-93-539 مورخ 18-12-1393 و بر اساس مفاد بند (5) این بخشنامه اقدام نماید.

علیرضا طاری بخش

معاون مالیات بر ارزش افزوده

شماره: 2815

تاریخ: 1388-02-05

اداره کل مالیات بر ارزش افزوده شهر و استان تهران

اداره کل امور مالیاتی مؤدیان بزرگ

ادارات کل امور مالیاتی استان ها

با سلام

احتراماً، در راستای اجرای هر چه دقیق تر قانون مالیات بر ارزش افزوده و به منظور رعایت تکریم ارباب رجوع و پاسخگویی صحیح و به موقع به مؤدیان محترم نظام مالیات بر ارزش افزوده و جلوگیری از تمرکز امور در ستاد معاونت مالیات بر ارزش افزوده، مقرر می گردد مخاطبین بخشنامه حاضر نسبت به صدور گواهی موقت ثبت نام مؤدیان در محدوده جغرافیایی تحت نظر خود در صورت وجود شرایط زیر اقدام نمایند:

1. ثبت نام مؤدی در نظام مالیات بر ارزش افزوده

2. تسلیم اظهارنامه مالیاتی دوره های مالیاتی که مؤدی مکلف به محاسبه و وصول مالیات بر ارزش افزوده بوده است.

3. تکمیل پرونده مؤدی در سامانه اینترنتی عملیات الکترونیک مالیات بر ارزش افزوده

توجه به نکات زیر در صدور گواهینامه های ثبت نام توسط ادارات کل امور مالیاتی الزامی است:

الف) گواهی نامه های ثبت نام ادارات کل فقط به صورت یکماهه صادر می شود.

ب) گواهی ثبت نام مؤدیان صرفاً طبق فرمت پیوست تهیه و به مؤدیان محترم ارائه گردد.

با تقدیم احترام

نادر آریا

شماره: 4936

تاریخ: 1388-02-30

مدیران کل محترم مالیات بر ارزش افزوده شهر و استان تهران

مدیر کل محترم امور مالیاتی مؤدیان بزرگ

مدیران کل محترم امور مالیاتی استانها

با سلام

احتراماً، پیرو بخشنامه شماره 2815 مورخ 5-2-88 در خصوص گواهی موقت ثبت نام مؤدیان، در راستای پاسخگویی صحیح، به موقع و تکریم ارباب رجوع، در صورت برخورداری از شرایط لازم و صلاحدید و تفویض اختیار توسط مدیران کل ذیربط، صدور گواهی فوق طبق نمونه بخشنامه مذکور با مهر و امضاء معاونین محترم مالیات بر ارزش افزوده و همچنین رؤسای محترم مالیات بر ارزش افزوده بلا مانع است.

ضمناً از تاریخ ابلاغ این اصلاحیه صدور گواهینامه های ثبت نام توسط ادارات کل با مهلت اعتباری تا سه ماه بلا مانع خواهد

بود.

با تقدیم احترام

نادر آریا

شماره: 30392

تاریخ: 18-12-1388

بخشنامه

احتراماً، پیرو بخشنامه شماره 4936 مورخ 30-2-87 (موضوع صدور گواهی ثبت نام مؤدیان در نظام مالیات بر ارزش افزوده) با عنایت به درخواست های ادارات کل و مؤدیان محترم مالیاتی مبنی بر افزایش مدت اعتبار گواهی ثبت نام، بدینوسیله به منظور تکریم و تسریع در پاسخگویی مؤدیان محترم مالیاتی مقرر می دارد:

ادارات کل امور مالیاتی جهت مؤدیان فاقد بدهی مالیات و عوارض ارزش افزوده گواهی ثبت نام با مدت اعتبار یکسال و جهت مؤدیان دارای بدهی، گواهی ثبت نام با مدت اعتبار شش ماه (طبق نمونه پیوست) با در نظر گرفتن شرایط فراخوان های مراحل اول، دوم و سوم صادر نمایند.

محمد قاسم پناهی

معاون مالیات بر ارزش افزوده

شماره: 539-93-200

تاریخ: 18-12-1393

دستورالعمل

پیرو بخشنامه های شماره 2815 مورخ 05-02-1388، 4936 مورخ 30-02-1388 و 30392 مورخ 18-12-1388 و با توجه به فراهم آمدن امکان صدور گواهینامه ثبت نام مؤدیان در نظام مالیات بر ارزش افزوده از طریق سامانه الکترونیک مالیات بر ارزش افزوده به نشانی [www.evat.ir](http://www.evat.ir) □ لذا از ابتدای سال 1394 صدور گواهینامه مذکور صرفاً از طریق سامانه یاد شده و با رعایت شرایط و نکات ذیل امکان پذیر خواهد بود.

· شرایط صدور گواهینامه ثبت نام

1. ثبت نام نهایی مؤدی در سامانه عملیات الکترونیکی مالیاتی به نشانی [www.tax.gov.ir](http://www.tax.gov.ir) و تکمیل ثبت نام در سامانه مالیات بر ارزش افزوده به نشانی [www.evat.ir](http://www.evat.ir) □

2. درخواست صدور گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده توسط مؤدی در سامانه مالیات بر ارزش افزوده؛

3. راستی آزمایی و تکمیل اطلاعات پرونده مؤدی مطابق دستورالعمل راستی آزمایی ثبت نام به شماره 260-4697-د مورخ 01-11-1392؛

4. ارائه کلیه اظهارنامه های دوره های مشمولیت مؤدی که تاکنون مورد رسیدگی قرار نگرفته است؛

5. پرداخت یا ترتیب پرداخت مالیات و عوارض ارزش افزوده ابرازی و یا قطعی شده.

· نحوه صدور گواهینامه ثبت نام توسط واحدهای خدمات مؤدیان

1. مراجعه به فهرست مؤدیان متقاضی گواهینامه ثبت نام در قسمت مدیریتی سامانه مالیات بر ارزش افزوده به نشانی

[www.evat.ir/admin](http://www.evat.ir/admin) در منوی «گواهینامه ثبت نام» زیر منوی «صدور گواهینامه ثبت نام» توسط کاربران خدمات مؤدیان؛

2. بررسی و تأیید بندهای «1»، «3»، «4» و «5» قسمت شرایط صدور گواهینامه ثبت نام این دستورالعمل توسط کاربران

خدمات مؤدیان؛

3. تعیین و پیشنهاد مدت اعتبار گواهینامه ثبت نام توسط کاربران خدمات مؤدیان در سامانه مالیات بر ارزش افزوده در منوی

«گواهینامه ثبت نام» زیر منوی «صدور گواهینامه ثبت نام» و ارسال به کارتابل رئیس امور مالیاتی ذیربط جهت تأیید نهایی؛

تذکر: مدت اعتبار گواهینامه برای مؤدیانی که بدهی مالیاتی خود را پرداخت نموده‌اند یکسال و برای مؤدیانی که ترتیب پرداخت آن را داده‌اند شش ماه خواهد بود.

4. مراجعه رئیس امور مالیاتی به بخش مدیریت سامانه مالیات بر ارزش افزوده منوی «گواهینامه ثبت‌نام» زیر منوی «تعیین وضعیت گواهینامه ثبت‌نام» و مشاهده فهرست مؤدیانی که درخواست گواهینامه ثبت‌نام آنان توسط کاربران خدمات مؤدیان تأیید شده است برای بررسی، کنترل و در صورت لزوم اعمال تغییرات درخصوص زمان اعتبار و تأیید صدور گواهینامه ثبت‌نام یا «رد درخواست» با درج دلایل؛

تذکر: تعیین وضعیت گواهینامه ثبت‌نام شامل تأیید، اصلاح و رد درخواست گواهینامه می‌باشد که صرفاً توسط رؤسای امور مالیاتی زیربط یا معاون مالیات بر ارزش افزوده ادارات کل امور مالیاتی قابل انجام خواهد بود.

5. پس از تعیین مدت اعتبار گواهینامه ثبت‌نام و تأیید آن توسط معاون یا رئیس امور مالیاتی زیربط گواهینامه مؤدی قابل چاپ خواهد بود و کاربران خدمات مؤدیان موظفند نسبت به چاپ آن در فرم‌های مخصوص جهت امضاء معاون یا رئیس امور مالیاتی مربوطه اقدام نمایند؛

6. گواهینامه‌های صادره صرفاً از طریق پست سفارشی دو قبضه به نشانی اقامتگاه قانونی/ محل فعالیت مؤدی که در سامانه مالیات بر ارزش افزوده درج شده است ارسال خواهد شد. در صورت عودت گواهی مزبور توسط پست به هر دلیل و مراجعه و ارائه توضیحات کتبی توسط مؤدی، چنانچه دلایل ارائه شده به لحاظ راستی آزمایی کافی به مقصود باشد گواهی مذکور می‌بایست مجدداً به آدرس قبلی ارسال شود در غیر اینصورت طبق مقررات اقدام گردد؛

7. در هر مقطع زمانی که توسط مراجع ذیصلاح، نام بنگاه اقتصادی بعنوان مؤدی " فاقد اعتبار" به معاونت مالیات بر ارزش افزوده اعلام و در سامانه اعمال گردد، به صورت سیستمی ثبت‌نام وی غیرفعال و گواهینامه ثبت‌نام صادر شده نیز لغو می‌گردد. همچنین در صورتیکه پس از راستی آزمایی مجدد توسط ادارات کل، وضعیت ثبت‌نام مؤدی از وضعیت " تأیید شده" به وضعیت " لغو" تغییر یابد، گواهینامه ثبت‌نام صادره به صورت سیستمی لغو می‌گردد؛

8. مؤدیان مربوطه می‌توانند با مراجعه به نشانی [www.evat.ir](http://www.evat.ir) بخش " ثبت نام" گزینه "درخواست صدور گواهینامه ثبت نام" از وضعیت درخواست خود اطلاع حاصل نمایند؛

9. کارفرمایان، خریداران کالا و خدمت و فعالان اقتصادی می‌توانند با مراجعه به نشانی [www.evat.ir](http://www.evat.ir) در صفحه اصلی سامانه با انتخاب گزینه "بررسی اعتبار گواهینامه ثبت‌نام مؤدیان مالیات بر ارزش افزوده" از صدور و اعتبار گواهینامه مؤدیان کسب اطلاع نمایند.

بدیهی است مسئولیت بررسی و کنترل کلیه موارد فوق به عهده مأموران مالیاتی زیربط بوده و مدیران کل امور مالیاتی مربوطه نیز نظارت‌های لازم را اعمال خواهند نمود.

علی رضا طاری بخش

معاون مالیات بر ارزش افزوده

[پیوست](#)