

# ترخیص ماشین آلات خط تولید در قبال اخذ چک بابت

## عوارض گمرکی

رؤسای محترم امور مالیاتی شهر و استان تهران  
مدیران کل محترم امور مالیات بر ارزش افزوده شهر و استان تهران  
مدیر کل محترم امور مالیاتی مؤدیان بزرگ  
مدیران کل محترم امور مالیاتی استان ها

با سلام

احتراماً، پیرو بخشنامه شماره 87305 مورخ 1387 / 8 / 29 در خصوص ترخیص ماشین آلات و تجهیزات خطوط تولیدی موضوع مصوبه 1359 / 2 / 24 شورای انقلاب اسلامی و اصلاحیه مورخ 1383 / 1 / 26 قانون موسوم به تجمیع عوارض (که در تبصره 2 ماده 41 قانون مالیات بر ارزش افزوده، نیز از پرداخت حقوق ورودی مستثنی گردیده) در قبال اخذ چک معادل مجموع مالیات و عوارض متعلقه موضوع قانون مالیات بر ارزش افزوده به اطلاع می رساند:  
در اجرای دستور مقام عالی وزارت امور اقتصادی و دارایی ترخیص ماشین آلات مذکور مطابق روال سال 1387 در قبال اخذ چک و با رعایت ترتیبات پیش بینی شده در بخشنامه صدرالاشاره بلا مانع می باشد.

علی اکبر عرب مازار

شماره: 87305

تاریخ: 1387 / 08 / 29

پیوست: دارد

### **بخشنامه**

در اجرای بخشنامه شماره 127374 مورخ 87 / 8 / 15 مقام محترم وزارت امور اقتصادی و دارایی و با عنایت به نامه شماره 83 / 88 / 304 / 229555 مورخ 1387 / 8 / 25 رئیس کل محترم گمرک جمهوری اسلامی ایران، به ادارات کل امور مالیاتی و مالیات بر ارزش افزوده حوزه عملکرد مالیات بر ارزش افزوده مؤدیان مأموریت داده می شود در اجرای بخشنامه فوق الذکر، اقدامات زیر را جهت اخذ و صدور گواهی وصول چک بر اساس درخواست گمرکات کشور به مورد اجرا بگذارند:

1\_ دریافت و بررسی درخواست گمرک ذیربط در رابطه با دریافت چک در اجرای بخشنامه مذکور و این دستورالعمل (طبق نمونه پیوست)؛

2\_ اخذ و بررسی اعتبار شماره اقتصادی مؤدی مراجعه کننده؛

3\_ بررسی و تعلق چک تسلیمی به حسابهای مؤدی که در پرونده مالیات بر عملکرد مستقیم مؤدی اعلام گردیده است؛

4\_ صدور گواهی دریافت چک به صورت چاپی و پرفراژ شده (بر اساس نمونه پیوست 2) به عنوان گمرک متقاضی؛

5\_ ارسال گواهی وصول چک صادره از طریق نامبر به گمرک درخواست کننده و تحویل و نسخه اصل به مؤدی جهت تحویل؛

6\_ ثبت و نگهداری سوابق در پرونده عملکرد مالیات بر ارزش افزوده مؤدی جهت اقدامات بعدی؛

7\_ ارسال چک به اداره حسابداری اداره کل، جهت نگهداری به صورت امانی تا زمان رسیدگی و تعیین تکلیف پرونده مؤدی .  
ضروری است گزارش عملکرد آن اداره کل در ارتباط با این حکم به صورت ماهیانه به معاونت مالیات بر ارزش افزوده منعکس گردد. ضمناً دستورالعمل استرداد چک تدوین و متعاقباً به ادارات کل ابلاغ خواهد گردید.

علی اکبر عرب مازار

رئیس کل سازمان امور مالیاتی کشور

پیوست 1:

شماره:

تاریخ:

سازمان امور مالیاتی کشور

اداره کل امور مالیاتی استان .....

با سلام

احتراماً در اجرای قانون مالیات بر ارزش افزوده و در اجرای دستورالعمل شماره 127374 مورخ 15 / 8 / 87 مقام محترم وزارت امور اقتصادی و دارایی با عنایت به این که شرکت به شماره ثبت ..... و شماره اقتصادی ..... بر اساس مجوز شماره ..... مورخ ..... وزارت صنایع و معادن، مشمول معافیت واردات ماشین آلات و تجهیزات خطوط موضوع مصوبه مورخ 24 / 2 / 1359 شورای انقلاب اسلامی و قسمت اخیر [ماده 17](#) قانون مالیات بر ارزش افزوده می باشد و برابر محاسبات گمرک جمهوری اسلامی ایران و مالیات بر ارزش افزوده و عوارض متعلقه ماشین آلات وارداتی جمعاً ..... ریال (به حروف ..... می باشد، خواهشمند است دستور فرمائید مالیات و عوارض فوق الذکر طی یک فقره چک از این شرکت اخذ و نتیجه از طریق شماره نامبر ..... (با پیش شماره .....)) به اطلاع این گمرک رسانیده شود.

مدیر / مدیر کل گمرک

پیوست 2:

شماره:

تاریخ:

شماره پرونده:

گواهی دریافت چک

(موضوع بخشنامه شماره 127374 مورخ 15 / 8 / 87 وزیر امور اقتصادی)

اداره کل امور مالیاتی..... اداره امور مالیاتی شماره..... گروه مالیاتی شماره.....  
نشانی..... تلفن..... کدپستی.....  
گمرک.....

در اجرای بخشنامه شماره 127374 مورخ 15/8/1387 مقام محترم وزارت امور اقتصادی و دارایی و بازگشت به نامه شماره ..... مورخ..... در رابطه با ترخیص ماشین آلات و تجهیزات خطوط تولیدی بر اساس مجوز شماره ..... مورخ..... وزارت صنایع و معادن بدینوسیله گواهی می گردد:  
شرکت:

به شماره ثبت: \_\_\_\_\_ و شماره اقتصادی: \_\_\_\_\_  
کدپستی: \_\_\_\_\_ و تلفن: \_\_\_\_\_  
نشانی: \_\_\_\_\_

بابت مالیات و عوارض متعلقه:

چک شماره: \_\_\_\_\_ مورخ: \_\_\_\_\_  
به مبلغ (به عدد): \_\_\_\_\_ ریال (به حروف.....)

را نزد این اداره کل تودیع نموده است. (تصویر چک پیوست می باشد)  
مراتب جهت اطلاع و طی مراحل قانونی بعدی اعلام می گردد.

**رئیس گروه مالیاتی:** **معاون اداره کل/رئیس اداره امور مالیاتی:**

نام و نام خانوادگی مهر و امضاء  
نام و نام خانوادگی مهر و امضاء

**تذکرات:**

- این گواهی صرفاً جهت ارائه به مرجع مذکور فوق الذکر صادر شده است و اعتبار دیگری ندارد.
- این گواهی به صورت غیر مخدوش و بدون خط خوردگی معتبر است.
- این گواهی از جمله اسناد رسمی دولتی محسوب می شود و هر گونه دخل و تصرف و سوء استفاده از آن مشمول مقررات راجع به قانون مجازات اسلامی خواهد بود.