

# در خصوص تقسیط و بخشودگی جرایم و تفویض اختیار به مدیران کل

سازمان امور اقتصادی و دارائی استان

اداره کل امور مالیاتی استان

ادارات کل مالیاتی تهران بزرگ

احتراماً، به منظور ایجاد تسهیلات و تسریع در انجام امور مودیان مالیاتی در جهت تصفیه حسابهای مالیاتی مودیان و همینطور سهولت در صدور احکام، اعطای گروه های تشویقی و . . . اختیارات ذیل بر اساس اصل تمرکز زدایی به روسای سازمانها و مدیران کل مالیاتی تفویض می گردد.

الف) بخشودگی جرایم مالیاتی و تقسیط آن

1\_ روسای سازمانها و با پیشنهاد مدیران کل مالیاتی

1\_1- بخشودگی جرایم مالیاتی اشخاص حقیقی تا میزان 000 ر 000 ر 100 ریال برای هر سال عملکرد.

1\_2- بخشودگی جرایم مالیاتی اشخاص حقوقی تا میزان 000 ر 000 ر 200 ریال برای هر سال عملکرد.

1\_3- تقسیط بدهی مالیاتی بر اساس ماده 167 قانون مالیاتهای مستقیم تا سقف یک میلیارد ریال.

2\_ مدیران کل مالیاتی استانها

1\_2- بخشودگی جرائم مالیاتی اشخاص حقیقی تا میزان 20000000 ریال برای هر سال عملکرد.

2\_2- بخشودگی جرایم مالیاتی اشخاص حقوقی تا میزان 000 ر 000 ر 100 ریال برای هر سال عملکرد.

3\_2- تقسیط بدهی مالیاتی حداکثر تا یکسال برای اشخاص حقیقی و حقوقی.

3\_ مدیران کل مالیاتهای غرب، شرق، مرکز

1\_3- بخشودگی جرائم مالیاتی (اشخاص حقیقی) تا میزان 000 ر 000 ر 100 ریال برای هر سال عملکرد.

## 2\_3- تقسیط بدهی مالیاتی حداکثر تا یک سال

### 4\_ مدیران کل مالیات بر شرکتها ، مودیان بزرگ و غیرمستقیم

1\_4- بخشودگی جرائم مالیاتی (اشخاص حقوقی) تا میزان 000 ر 000 ر 200 ریال برای هر سال عملکرد .

2\_4- تقسیط بدهی مالیاتی براساس ماده 167 قانون مالیاتهای مستقیم تا سقف دو میلیارد ریال .

- لازم به توضیح است مدیران کل امور مالیاتی استانها و تهران بزرگ می توانند بخشی از اختیارات تفویضی را براساس صلاحدید و مسئولیت خود به زیر مجموعه خود تفویض نمایند.

### ب) صدور احکام کارگزینی

#### 1\_ صدور احکام انتصاب

1\_1- صدور احکام کارگزینی و انتصاب رئیس و ممیز و رئیس و سرممیز مالیاتی شهرستانها با پیشنهاد مدیرکل مالیاتی و با امضای رئیس سازمان امور اقتصادی و دارائی استان

1\_2- صدور احکام کارگزینی و انتصاب ممیز و سرممیز و کارشناس مالیاتی و سایر رده های پایین تر از کارشناس با امضای مدیر کل مالیاتی

ج) صدور احکام ذیل با امضای رئیس سازمان اموراقتصادی و دارائی استان و یا معاون اداری و مالی براساس تفویض اختیار رئیس سازمان اموراقتصادی و دارائی استان

1\_ صدور احکام ضریب حقوق و افزایش (سنواتی ، فوق العاده شغل و جذب و کمک هزینه عائله مندی و اولاد) کارکنان سازمان امورمالیاتی کشور

1\_1- صدور احکام ضریب حقوق و افزایش سنواتی ، افزایش فوق العاده شغل و جذب و کمک هزینه عائله مندی و اولاد بصورت یکجا در حکم اول هر سال .

2\_1- تشخیص و صدور احکام مربوط به تجربه ، مدرک تحصیلی ، دوره های آموزشی کارآموزی ، سوابق تجربی و . . . استفاده از مستندات و مقررات مندرج در طرحهای طبقه بندی مشاغل به استناد تبصره ذیل ماده 2 دستورالعمل نحوه تشکیل وظایف کمیته های اجرائی طرح طبقه بندی مشاغل

3\_1- احتساب سوابق خدمت دولتی موضوع ماده 14 آیین نامه اجرائی طرح طبقه بندی مشاغل

## 2\_ صدور احکام ارتقاء گروه

1\_2- بررسی و تأیید کلیه پیشنهادات ارتقاء گروه شاغلین براساس ضوابط ملاک عمل معاف از سیستم امتیازی برای گروههای 12 و 13 (لیسانس) 13 و 14 (فوق لیسانس) 14 و 15 (دکتری) موضوع تبصره 3 ماده 10 آیین نامه اجرائی طرح طبقه بندی مشاغل .

2\_2- بررسی کلیه پیشنهادات ارتقاء گروه شاغلین براساس ضوابط ملاک عمل با استفاده از طرحهای ارزیابی مدیران و محققان و متخصصان برای گروههای 12 و 13 و 14 (لیسانس) 13 و 14 و 15 (فوق لیسانس) 14 و 15 و 16 (دکتری) موضوع ماده 9 آیین نامه اجرائی طرح طبقه بندی مشاغل و ارسال صورتجلسات تأیید شده به مرکز .

3\_2- صدور احکام ارتقاء گروه مربوط به شاغلین که قبلاً با استفاده از طرح های امتیازی در گروه های 12 و 13 و 14 (لیسانس) 14 و 15 و 16 (دکتری) موضوع ماده 9 آیین نامه اجرائی طرح طبقه بندی مشاغل تخصیص یافته اند.

4\_2- اعطا گروههای تشویقی بابت رزمنده‌گی جانبازی - آزادی موضوع تبصره 4 ماده 3 قانون نظام هماهنگ پرداخت - اعمال مدرک تحصیلی بعد از تأییدیه از محل صدور مدرک تحصیلی ,  
- اعمال درصد جانبازی در صورت افزایش درصد جانبازی از تاریخ ارائه صدور  
- صدور احکام مربوط به کارکنان برجسته 10 % و 20 %  
- صدور گروه تشویقی گردان عاشورا برای آقایان و گردان الزهرا برای خانم ها بعد از تأیید فرمانده سپاه مربوطه،

عیسی شهبوارخجسته